



Parti socialiste  
vaudois

**Secrétariat  
cantonal**  
Pl. Chauderon 5  
1003 Lausanne

Tél. : 021 312 97 57  
[info@ps-vd.ch](mailto:info@ps-vd.ch)  
[www.ps-vd.ch](http://www.ps-vd.ch)

Le Parti socialiste vaudois recherche pour son secrétariat cantonal

## **Un-e Co-Secrétaire général-e opérationnel.le (80-100%)**

Vous assurerez, avec l'autre co-secrétaire général.e politique le bon fonctionnement du parti, vous participerez à la mise en œuvre et au pilotage de différents projets ainsi que de campagnes électorales. Vous aurez plus particulièrement la charge de la gestion du secrétariat, des relations avec les membres et les sections, de la communication (digitale et du journal) et l'organisation des congrès et des comités cantonaux.

### **Vos tâches**

- Gestion administrative du secrétariat, y compris finances et informatique
- En charge de la communication interne (journal, newsletter, communiqués de presse du PSV, rapport annuel) et de la communication digitale du PSV
- Organisation de la formation interne
- Accompagnement et soutien pour les sections, les commissions thématiques, le comité directeur et la présidence
- Gestion de campagnes en collaboration étroite avec l'autre co-secrétaire général.e
- Suppléance de l'autre poste de co-secrétaire général.e

### **Votre profil:**

- Formation HES (gestion) ou universitaire (management des ONG un plus) ;
- Partage des valeurs du parti socialiste ;
- Bonnes connaissances de la politique vaudoise et fédérale ainsi que des institutions politiques vaudoises ;
- Bonnes connaissances géographiques et sociologiques du Canton de Vaud ;
- Très bonnes capacités de rédaction, d'expression orale et d'analyse ;
- Aisance dans l'utilisation des réseaux sociaux;
- Autonomie, sens des responsabilités, capable de travailler seul.e et en équipe
- Maîtrise des logiciels de mise en page et de graphisme;
- Connaissance du travail avec les bénévoles, un atout;
- Excellentes capacités organisationnelles et sens des priorités
- Disponibilité au niveau des horaires (soir et week'end), bonne résistance au stress
- Permis de conduire B un plus

### **Nous offrons :**

Un poste varié et passionnant au sein d'une petite équipe ; une rémunération appropriée aux conditions du marché, des horaires flexibles.

**Entrée en fonction :** Dès que possible

**Lieu de travail :** Lausanne Le poste vous intéresse et vous pensez correspondre au profil ?

Envoyez-nous votre dossier complet (Lettre de motivation, CV, certificats) par courriel à Jessica Jaccoud, présidente du PSV - [jessica.jaccoud@ps-vd.ch](mailto:jessica.jaccoud@ps-vd.ch) , tel 079/792.53.59

Uniquement par courriel d'ici au 30 mars, dernier délai.